

CAI
SG 143
-1995
A05

3 1761 11709006 8

User Report

ABORIGINAL POLICING: CONSULTING YOUR COMMUNITY AND PREPARING A POLICING PROPOSAL

NO. 1995-05



Aboriginal Policing Series



Solicitor General Canada
Ministry Secretariat

Canada




**ABORIGINAL POLICING:
CONSULTING YOUR COMMUNITY
AND PREPARING A POLICING
PROPOSAL**

NO. 1995-05



This document has been compiled by officials in the Ministry of the Solicitor General of Canada.

Cat: JS4-1/1995-5
ISBN: 0-662-61818-1



Digitized by the Internet Archive
in 2023 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761117090068>

Table of Contents

Introduction	1
First Nations Police Services	1
Before You Begin	2
More Information	3
 Available Policing Options	 4
 Stage 1: Consulting Your Community	 5
Who Should You Consult?	5
Who Should Conduct the Consultations?	5
What Information Should Be Collected?	6
Consulting Your Community	7
Send Out a Questionnaire	7
Hold a Forum	8
Hold a Referendum	8
Form Focus Groups	9
Other Options	9
 Stage 2: Preparing a Policing Proposal	 10
Needs Assessment	10
Contents of the Policing Proposal	11
 Appendix A: Aboriginal Policing Directorate Offices	 A-1
 Appendix B: Questions To Use in Your Assessment	 B-1

Introduction

Many First Nations in Canada want to establish First Nations police services in their communities. They also want these services changed to better meet the needs of their communities. The federal government supports these goals. The first step is to give First Nations tools they can use to identify their policing needs and to help them propose ways to meet them.

First Nations Police Services

The Aboriginal Policing Directorate of the Solicitor General of Canada is currently focusing on negotiating tripartite (three-party) policing agreements between the federal and provincial governments and First Nations communities. These agreements are designed to give these communities access to First Nations police services that:

- are professional and effective;
- respond to the cultural, linguistic and special needs of First Nations communities; and
- meet acceptable standards of quality and service compared with similar services in the region.

There are four stages to establishing new policing arrangements:

1. **Consulting your community.**
Communities are consulted find out their views and expectations.
2. **Developing a policing proposal.**
As a general rule, when the consultations are over you would develop a proposal for new police services and send it in to the Directorate and provincial/territorial authorities.
3. **Negotiating a tripartite agreement.**
Once the policing proposal is received by the Directorate, tripartite negotiations are usually started to work out an agreement on how to provide First Nations police services to the community.

4. Implementing the First Nations police service.

When negotiations are finished, the implementation of the First Nations police service can begin. This includes tasks such as finding a location for the service, equipping the service and training officers.

First Nations peoples play a key role in *all* stages of this process.

This guide describes stages 1 and 2. It provides ideas about how to consult your community and lists the information you will need to gather for your proposal.

Finding out the needs of your community will help in the negotiations used to set up the new police service. Remember that the federal government cannot guarantee it will meet all community expectations; its goal is to support realistic proposals that will help your community.

Before You Begin

Before you begin, you may want to:

- **Prepare a proposal for funding from the Aboriginal Policing Directorate.**

In addition to this document, the Directorate has published *Funding Guidelines* which provide information on how to prepare a funding proposal. For the address and phone number of the office nearest you, see Appendix A.

- **Contact your regional representative.**

Funding and the process for submitting your proposal may vary from province to province. To find out what rules apply to your community, contact your regional Directorate office. Our representatives can give you information specific to your region and on what similar communities have accomplished.

- **Set up an advisory committee.**

An advisory committee can divide up the work of:

- requesting funding;
- organizing and performing consultations;
- preparing a community profile;
- preparing a needs assessment; and

- researching and writing the policing proposal.

The advisory committee should include members of your community (for instance, the Chief, several councillors and other interested members). You may also want to include people who are familiar with the community, such as education or social services staff. However, the committee must represent your community and maintain direct relations with it.

The advisory committee might also include local police personnel who can provide valuable advice and assistance.

More Information

For more information on how to assess policing requirements, develop a policing proposal, contact the nearest regional office of the Aboriginal Policing Directorate or National Headquarters. Directorate offices are listed in Appendix A.

Available Policing Options

Under the First Nations Policing Policy, three types of policing options are available.

- **A First Nations administered police service** organized on a community, tribal, regional or provincial basis.
- **A special contingent of First Nations officers** within an existing police service, including:
 - First Nations officers working in a provincial or municipal police service with dedicated responsibilities to serve a First Nations community; and
 - a group of First Nations police officers hired on contract to provide police services to an on-reserve community.
- **A developmental policing arrangement** designed to smooth the transition from one type of policing arrangement to another. For example, this could include a joint policing operation leading to the establishment of a First Nations administered police service.

Stage 1: Consulting Your Community

Developmental work entails community involvement in selecting a First Nations police service. This section includes suggestions on how to find out what your community needs and expects from police services. It also describes how to prepare a report of their concerns and expectations.

There are several steps to follow when consulting your community:

1. deciding who to consult
2. deciding who should conduct the consultations
3. determining what information should be collected
4. performing the consultations
5. preparing a community profile

Who Should You Consult?

Consult the members of your community (or at least a representative sample) first. You may also want to consult:

- council members;
- police officers who currently serve your community;
- social services and education staff; and
- other community representatives (for example, elders, women's groups, and youth).

Who Should Conduct the Consultations?

There are several ways you can assign this responsibility. Choose the one that will work best in your community, but make sure your community plays a key role in deciding how this is done. Three options are listed below, but your community may suggest others that they feel are better.

- **Hire an experienced and qualified consultant.**

A consultant can be an individual or firm hired by your community. The federal government can help out communities that would like to use this approach. For more information, contact your nearest Directorate office or National Headquarters (see Appendix A).

Before hiring, clearly define your schedule, budget and the consultant's role. This role can include one or more of the following:

- consulting the community;
- reporting on the results; and
- seeing that a policing proposal is prepared.

What Information Should Be Collected?

When consulting your community, ask the following questions:

- **How satisfied is your community with the police services they have now?**
Find out the pros and cons of the service from your community's point of view. If your community is unhappy, include the reasons.
- **What changes do they want?**
Pinpoint your community's main concerns and make sure they are clearly reflected when you prepare your report.
- **What are their views on the available policing options?**
This information is critical because it gives you an idea of whether a consensus will be possible.
- **Which option do they prefer and what are their reasons?**
This is the final goal of the consultation.

Appendix B includes a list of detailed questions you can use in the consultations.

Consulting Your Community

There are several methods you can use to consult your community. Some examples, including their advantages and disadvantages, are described below. You may want to combine several for the best results. For example, you may want to use a forum to gather information and a referendum to allow your community to choose a policing option. But make sure you choose a method that:

- makes the most of opportunities to talk face-to-face with the people involved;
- allows you to get information from the entire community; and
- is the best way to find out your community's concerns and expectations.

For all of these methods, make sure you tell participants why they are being consulted and that the available policing options are clearly described.

Send Out a Questionnaire

A questionnaire should be filled out by members of your community. Select questions carefully so that the answers will clearly describe the desired type of police service. Avoid leading questions that might influence the answers. Be sure to include a section for people to fill in their sex and age so that you can identify areas of concern to specific groups, such as women or the elderly.

Advantages

- People's views remain confidential. For many reasons, people may not want to talk about their personal opinions. A confidential questionnaire should make them feel comfortable about expressing them.
- Many people can be reached at the same time. This reduces the time and cost involved.
- People have more time to think about their answers.

Disadvantages

- You can't meet people face to face. A questionnaire is impersonal, and some people find it more difficult to write down how they feel.

- Questionnaires are one sided. They don't encourage a free flow of ideas or give people an opportunity to bring up concerns that you didn't think of. One way around this would be to include a comments section where additional concerns can be described.

Hold a Forum

At a public forum, you can invite interested people to debate current policing concerns and the pros and cons of the available policing options.

Regional representatives of the Directorate are available to participate in community meetings to answer questions. See Appendix A for a list of regional Directorate offices.

Advantages • A forum gives people the chance to openly express their views and concerns through debate.

Disadvantages • Some preparation is needed to bring people together and create an atmosphere that will encourage them to be open.

- People may feel political pressure not to express their views openly. Be sure to hold the meeting in a neutral place.
- One group may dominate the meeting at the expense of others; make sure this doesn't happen by appointing a mediator.

Hold a Referendum

A referendum would allow your community to vote on the available policing options. Questions must be clear and precise to avoid confusion.

Advantages • A referendum gives community members a democratic and confidential way to choose a policing option.

Disadvantages • A referendum doesn't allow you to listen to the community's concerns or problems or meet people face to face. As a result, the information that you can gather is limited.

- A referendum requires a lot of organization.

Form Focus Groups

Focus groups would include community members who represent different groups such as women or the elderly.

Advantages

- You can meet with the people from specific groups who can best answer questions about how changes to the police service will affect them.
- They encourage discussion that may shed light on people's concerns and expectations.

Disadvantages

- Focus groups require a lot of organization and administration, including:
 - organizing several meetings with different groups in your community;
 - monitoring each group to ensure they discuss the same questions and don't get off topic; and
 - compiling the results.

Other Options

Other options may also prove worthwhile. If you are interested in another option, make sure it will get results that will reflect your community's views.

Stage 2: Preparing a Policing Proposal

Before you begin your policing proposal for the negotiation of a Tripartite Policing Agreement, you should perform a needs assessment.

You will then be ready to prepare your policing proposal. The proposal will state the policing option preferred by your community, including reasons. The policing proposal should be supported by a Council resolution and Directorate, federal and provincial or territorial officials.

Needs Assessment

The needs assessment will describe what your community wants from its police service. The assessment should include a summary of the discussions and any conclusions, including people's views on the available policing options.

The assessment should include the following sections:

- 1. Goal.**

The goal of the assessment should be to provide information that will help you prepare a policing proposal and negotiate a tripartite agreement to set up the new police service.

- 2. Objectives.**

The objectives of the assessment should be to report the concerns and expectations of your community gathered during consultations and to explore, in detail, the stated and actual policing needs of your community.

- 3. Scope.**

Clearly indicate the territory covered by the assessment. Assessments should be limited to your community, unless there has been a request from several communities for a combined assessment.

- 4. Research method.**

Describe how you conducted your consultations.

5. Results.

Based on the information gathered during the consultations, describe your conclusions concerning the needs and expectations of your community.

6. Documentation and consultation sources.

Include books or articles you used, as well as the names of individuals or companies whose expertise contributed to the process, to back up your research.

Contents of the Policing Proposal

The policing proposal should include the following sections:

1.0 Administrative information.

Include your name and address, and the name and address of your community. Also include general information about your community and the results of the community consultations. This section should be organized as follows:

1.1 Geographic and demographic factors.

Consider where your community is located, its territorial organization and its population and area. Is it near a city or in a remote area? How easy is it for members to access other social services? What characteristics are unique to the people and the region?

1.1.1 Geographic location

1.1.2 Territorial organization

(a) Number of residences

(b) Community structure

1.1.3 Population

(a) Men

(b) Women

(c) Youth

(d) On-reserve

(e) Off-reserve

1.2 Cultural factors.

Which Nation does your community belong to? What language is used by its members? What percentage of the community uses the original First Nations language? Include any other related information.

1.2.1 Type of Nation

1.2.2 Languages

1.3 Socio-Economic factors.

How is your community run? What is the employment situation? List any other related considerations.

1.3.1 Community administration

1.3.2 Education level of community members

1.3.3 Employment level of community members

1.4 Community consultations.

1.4.1 Method used

1.4.2 Results

2.0 Background.

Describe the current police service and related details. This section should be organized as follows:

2.1 Special factors that affect policing.

2.1.1 Remoteness/isolation

2.1.2 Absence of social services

2.1.3 Political divisions

2.2 Existing police service.

How is it run, who runs it and how much does it cost? How is it set up? List any other related details.

2.2.1 Type of police service

2.2.2 Cost of police service

(a) Total cost

(b) Cost per individual

2.2.3 Human resources

(a) Number of police officers

(b) Police:population ratio

(c) Staff categories and roles

(d) Training

2.2.4 Infrastructure

(a) Building

(b) Equipment

(c) Transportation

2.2.5 Police assistance available

(a) Federal

(b) Provincial

(c) Municipal

(d) Other

2.3 Policing-related problems.

What are the special problems of your community and what specific needs should the police service address?

How much crime is there in your community? What is the nature of the crime? Are there special problems such as youth, substance abuse, or family violence?

- 2.3.1 Crime rate
- 2.3.2 Number of calls requiring police intervention
- 2.3.3 Types of crimes and offences
 - (a) Against persons
 - (b) Against property
 - (c) Traffic
- 2.3.4 Assistance to the public and other police services
- 2.3.5 Level of community insecurity (for example, do members or groups in your community feel threatened or vulnerable?)

3.0 Policing option.

Describe the proposed new police service. This section should include the following details:

- how local and provincial standards for police services (training, quality of service, police officers:population ratio, etc.) will be met;
- how the proposed police service will meet your community's needs while respecting its culture and beliefs;
- the estimated cost of the new police service;
- the number of officers needed to ensure the police service operates effectively;
- how the service will be organized, managed, and administered, including financial administration;
- how your community will be given more control over policing through greater involvement in the administration and management of the service;
- how complaints by the public against the proposed service will be dealt with;

- what level of training will be needed by police officers;
- what equipment (patrol cars, communications equipment, weapons, etc.) will be required; and
- what the accommodation requirements (for example, police station or satellite office) will be.

This section should be organized as follows:

3.1 Proposed first Nations police service.

- 3.1.1 Type
- 3.1.2 Human resources requirements
 - (a) Number of officers
 - (b) Number of civilians
- 3.1.3 Infrastructure requirements
 - (a) Building
 - (b) Equipment
 - (c) Transportation
- 3.1.4 Budget estimates
 - (a) Salary and benefits
 - (b) Operating
 - (c) Capital
- 3.1.5 Accountability and oversight structures (e.g., police commission, public complaints).

4.0 Implementation.

Summarize how the First Nations police service will be implemented, including anticipated timeframes. This section should be organized as follows:

4.1 Proposed Implementation Plan.

- 4.1.1 Timeframe for key events
 - (a) Establish police commission
 - (b) Hire Chief of Police
 - (c) Recruit candidates
 - (d) Training
- 4.1.2 Assistance/support from existing police services
- 4.1.3 Transition period

Appendix A: Solicitor General of Canada Aboriginal Policing Directorate Offices

National Headquarters

340 Laurier Avenue West
Ottawa, Ontario
K1A 0P8
Telephone: 613-991-0241
Fax: 613-991-0961

Ontario

Regional Office - Toronto
1 Front Street, 2nd Floor
Toronto, Ontario
M5J 1A5
Telephone: 416-973-1256
Fax: 416-973-0826

Offices of Regional Representatives

British Columbia and Yukon

800 Burrard Street
Suite 1320
Vancouver, British Columbia
V6Z 2J5
Telephone: 604-666-5308
Fax: 604-666-1498

Quebec

606 Cathcart Street
2nd Floor
Montreal, Quebec
H3B 1K9
Telephone: 514-283-4087
Fax: 514-496-1720

Alberta and Northwest Territories

476-220 4th Avenue S.E.
Calgary, Alberta
T2P 3K3
Telephone: 403-292-8858
Fax: 403-292-6903

Atlantic Canada

340 Laurier Avenue West
Ottawa, Ontario
K1A 0P8
Telephone: 613-990-2744
Fax: 613-991-0961

Saskatchewan and Manitoba

Avord Tower
Suite 950-2002 Victoria Avenue
Regina, Saskatchewan
S4P 0R7
Telephone: 306-780-7350
Fax: 306-780-5403

Appendix B: Questions To Use in Your Community Consultations

The following questions will help you identify the concerns and expectations of your community. Add to or tailor these questions to address the unique characteristics of your community.

Interview with the Community

The following questions could be used in a questionnaire sent out to your community or at a public forum.

Current policing: facts and perceptions

1. Do you believe this community is a safe place to live? Why or why not?
2. What are the social problems in this community. How do they affect policing?
3. What are the main differences between ideological or "political" (in the broadest sense of the term) opinions in your community? How do these differences show? Do police tend to "take sides"?
4. What groups (for example, youth, unemployed males) cause the most policing problems? What are these problems? Why?
5. Do police use any special methods to handle certain incidents such as violence against women, child abuse, or suicide?
6. Do crimes go unreported? What types of crime? How often?
7. What is your opinion of the quality of the policing currently provided by officers?
8. In your opinion, do police officers currently have good relations with your community? If not, why?
9. With which community leaders do police officers have working relationships?
10. Do police currently run any community relations or crime prevention programs in your community?

11. Have complaints ever been made against officers? If so, what usually happens?
12. How would you compare policing in your community with other non-Aboriginal and Aboriginal communities in this part of the province or territory?

Future policing needs and expectations

1. In general, what kinds of police services would you like to see in your community?
2. What responsibilities and authority should police working in the community have?
3. What kind of organization should be in charge of policing in the community?
4. What should be the make-up of the police force serving the community?
5. How should officers be recruited?
6. What should be the basic hiring requirements for officers?
7. How should officers be trained?
8. What kind of relationship should police in the community have with other police forces (for example, municipal, RCMP)?
9. What kind of relationship should the community's police have with other professionals such as social workers and lawyers on and off the reserve?
10. Should your community play a greater role in policing the community? If so, what role should it play? How could this be achieved?
11. Who should be responsible for looking into the complaints against officers serving in the community? How should these complaints be handled?
12. You have talked about your ideas for the police service in this community: how it should be organized and administered, what its make-up should be, what it should do and what kind of relations it should have with community members and others. What type of police service do you think is needed? Why?

Focus groups

Insert the target of the focus group (youth, unemployed, women, etc.) in the blank spaces below. For example, if it's a focus group of women insert "women".

1. In general, how would you describe conditions for _____ in this community?
2. How have _____ in this community been involved with police?
3. How do police generally treat _____ when they are involved in incidents as:
 - victims;
 - suspects; or
 - witnesses?
4. Are _____ treated differently by police officers? If there is a difference, how does it show up and why?
5. To your knowledge, are crimes ever committed by or against _____ that are not reported to police? If so, why?
6. Are there any organizations or commonly recognized spokespersons for _____ in this community? If so, what is their relationship with police?
7. Is there any organization, such as a committee of police officers and citizens, in which _____ and their interests are represented?
8. If you could change policing in this community to make it work better for _____, what would you do? Would you make changes in:
 - a) the make-up of the police force;
 - b) the training given to police;
 - c) police qualifications;
 - d) the powers of police officers;
 - e) the relations between police and _____; or
 - f) other matters?
9. Would you be interested in being a police officer in this community or one like it? Why or why not?

9. Aimeriez-vous travailler comme agent de police dans la collectivité ou dans une autre collectivité semblable? Justifiez votre réponse.

Groupes de discussion

Remplissez les espaces vides ci-dessous par la catégorie de personnes qui font partie du groupe de discussion (jeunes, chômeurs, femmes, etc.). Par exemple, s'il s'agit d'un groupe de femmes, inscrivez «femmes».

1. Comment décrivez-vous les conditions dans lesquelles vivent les _____ en général dans la collectivité?
2. Indiquez les circonstances dans lesquelles les _____ de la collectivité ont eu affaire à la police?
3. Comment les policiers traitent-ils en général les _____ lorsqu'ils sont impliqués dans des incidents en tant que :
 - victimes;
 - suspects;
 - témoins?

4. Les agents de police traitent-ils les _____ différemment des autres personnes? Si tel est le cas, comment cette différence se manifeste-t-elle, et pourquoi?

5. À votre connaissance, y a-t-il des actes criminels qui sont commis par ou à l'encontre des _____ dans la collectivité et qui ne sont pas signalés à la police? Si tel est le cas, pourquoi?

6. Existe-t-il des organismes ou des porte-parole communément reconnus qui défendent les droits des _____ dans la collectivité? Si tel est le cas, quelles relations entretiennent-ils avec la police?

7. Existe-t-il un organisme, tel un comité de policiers et de citoyens, qui représente les intérêts des _____?

8. Si vous aviez la possibilité d'apporter des modifications au service de police de la collectivité afin de le rendre plus à l'écoute des _____, que feriez-vous? Apporteriez-vous des modifications :

- a) à la composition du service de police;
- b) à la formation donnée aux policiers;
- c) aux qualifications exigées des policiers;
- d) aux pouvoirs des policiers;
- e) aux relations entre la police et les _____;
- f) dans d'autres domaines?

10. La collectivité devrait-elle avoir un rôle plus important dans le domaine du maintien de l'ordre? Si tel est le cas, quel rôle devrait-elle jouer? Comment lui permettre de jouer ce rôle?
11. À qui devrait incomber la responsabilité d'examiner les plaintes formulées contre les agents de police desservant la collectivité? Comment devrait-on traiter ces plaintes?
12. Vous avez donné votre opinion sur le service de police que vous souhaiteriez avoir dans la collectivité : son organisation et son administration, sa composition, ses fonctions, ses relations avec les membres de la collectivité et d'autres personnes. À votre avis, de quel type de service de police a-t-on besoin? Pourquoi?

8. À votre avis, les agents de police entretiennent-ils présentement de bonnes relations avec les membres de la collectivité? Sinon, pourquoi?
9. Avec quels dirigeants de la collectivité les agents de police ont-ils des relations de travail?
10. La police dispense-t-elle des programmes de relations communautaires ou de prévention de la criminalité dans la collectivité?
11. A-t-on déjà porté plainte contre des agents de police? Si oui, comment la situation s'est-elle réglée?
12. Le service de police offert dans la collectivité est-il comparable à celui qui est offert dans d'autres collectivités autochtones ou non autochtones de votre région?

Besoins et attentes futurs en matière de police

1. En général, quelle sorte de services de police aimeriez-vous avoir dans la collectivité?
2. Quelles responsabilités et quels pouvoirs devraient avoir les policiers oeuvrant dans la collectivité?
3. Quelle sorte d'organisme devrait être chargé d'assurer le maintien de l'ordre dans la collectivité?
4. Qui devrait faire partie du corps policier desservant la collectivité?
5. Comment les agents devraient-ils être recrutés?
6. Quels critères fondamentaux devraient être appliqués pour l'embauche des agents de police?
7. Quelle formation devraient recevoir les agents?
8. Quelle sorte de relations les policiers de la collectivité devraient-ils entretenir avec les autres corps policiers (p, ex., le corps policier municipal, la GRC)?
9. Quelle sorte de relations les policiers de la collectivité devraient-ils établir avec d'autres professionnels comme les travailleurs sociaux et les avocats travaillant tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de la réserve?

Annexe B : Questions à utiliser pour les consultations auprès de votre collectivité

Les questions qui suivent vous aideront à cerner les préoccupations et les attentes de votre collectivité. Vous pouvez prévoir d'autres questions ou adapter celles qui vous sont proposées à votre collectivité.

Questionnaire ou table ronde

Les questions qui suivent pourraient être utilisées dans un questionnaire envoyé aux membres de la collectivité ou être proposées lors d'une table ronde.

Service de police actuel : faits et perceptions

1. Estimez-vous que votre collectivité est un endroit où l'on vit en sécurité? Justifiez votre réponse.
2. Quels sont les problèmes sociaux que connaît votre collectivité? Quelle incidence ont ces problèmes sur le maintien de l'ordre?
3. Quelles sont les principales différences entre les opinions idéologiques ou «politiques» (dans le sens le plus large du terme) véhiculées au sein de votre collectivité? Comment ces différences se manifestent-elles? Les policiers ont-ils tendance à prendre parti?
4. Quels sont les groupes (p. ex. jeunes, chômeurs de sexe masculin) qui causent le plus de problèmes nécessitant l'intervention du service de police? Quels sont ces problèmes? Pourquoi?
5. Les policiers utilisent-ils des méthodes spéciales d'intervention dans les cas d'incidents comme la violence à l'égard des femmes ou des enfants, le suicide?
6. Certains crimes sont-ils passés sous silence? Quelle est la nature de ces crimes? Quelle est leur fréquence?
7. Que pensez-vous de la qualité du service offert actuellement par les policiers?

Annexe A : Solliciteur général du Canada Bureaux de la Direction générale de la police des Autochtones

Administration centrale

340, avenue Laurier ouest
Ottawa (Ontario)
K1A 0P8
Téléphone : 613-991-0241
Télécopieur : 613-991-0961

Bureaux des représentants régionaux

Québec
606, rue Cathcart
2^e étage
Montréal (Québec)
H3B 1K9
Téléphone : 514-283-4087
Télécopieur : 514-496-1720

Colombie-Britannique et Yukon
800 Burrard Street
Suite 1320
Vancouver, British Columbia
V6Z 2J5
Téléphone : 604-666-5308
Télécopieur : 604-666-1498

Alberta et Territoires du Nord-Ouest
476-220 4th Avenue S.E.
Calgary, Alberta
T2P 3K3
Téléphone : 403-292-8858
Télécopieur : 403-292-6903

Saskatchewan et Manitoba
Avoird Tower
Suite 950-2002 Victoria Avenue
Regina, Saskatchewan
S4P 0R7
Téléphone : 306-780-7350
Télécopieur : 306-780-5403

Atlantique
340, avenue Laurier ouest
Ottawa (Ontario)
K1A 0P8
Téléphone : 613-990-2744
Télécopieur : 613-991-0961

4.0 Mise en oeuvre
Décrivez brièvement comment le service de police sera mis en place, y compris le calendrier prévu. Voici comment présenter cette section :

- 4.1 Plan proposé de mise en oeuvre**
 - 4.1.1 Calendrier des principaux événements**
 - a) Créer la commission de police
 - b) Engager un chef de police
 - c) Recruter les candidats
 - d) Donner de la formation
 - 4.1.2 Assistance/appui des services de police existants**
 - 4.1.3 Période de transition**

- à combien on estime le coût du nouveau service de police;
- combien d'agents il faut engager pour que le service fonctionne efficacement;
- comment le service sera organisé, géré et administré, y compris sur le plan financier;
- comment votre collectivité exercera un contrôle accru sur son service de police en jouant un rôle plus important dans l'administration et la gestion du service;
- comment les plaintes formulées par le public contre le service proposé seront traitées;
- quel niveau de formation devront posséder les policiers;
- quel équipement sera nécessaire (voitures de patrouille, équipement de communication, armes, etc.);
- quelle sorte d'installations seront nécessaires (p. ex. poste de police ou bureau satellite).

Voici comment présenter cette section :

3.1 Service de police proposé

3.1.1 Type

3.1.2 Besoins en ressources humaines

3.1.3 a) Nombre d'agents

b) Nombre de civils

Infrastructure nécessaire

a) Bâtiment

b) Équipement

c) Transport

3.1.4 Prévisions budgétaires

a) Salaires et avantages sociaux

b) Frais de fonctionnement

c) Dépenses en capital

3.1.5 Structures de responsabilité et de surveillance (p. ex. commission de police, plaintes du public)

- 2.2.5 · Aide policière disponible
- c) Transport
 - a) Fédérale
 - b) Provinciale
 - c) Municipale
 - d) Autre

2.3

Problèmes liés au maintien de l'ordre

Quels sont les problèmes propres à votre collectivité et quels besoins particuliers devraient être comblés par le service de police?
Quel est le taux de criminalité? Quelle est la nature des crimes? Y a-t-il des problèmes particuliers chez les jeunes, des problèmes de toxicomanie ou de violence familiale?

- 2.3.1 Taux de criminalité
- 2.3.2 Nombre d'appels nécessitant une intervention policière
- 2.3.3 Types de crimes et d'infractions
- a) contre les personnes
 - b) contre les biens
 - c) au code de la route
- 2.3.4 Assistance au public et à d'autres services de police
- 2.3.5 Niveau d'insécurité dans la population (p. ex. certains membres ou groupes de la collectivité se sentent-ils menacés ou vulnérables?)

3.0

Option en matière de police

Décrivez le nouveau service de police que vous proposez d'instaurer. Voici les renseignements que vous devez mentionner dans cette section :

- comment les normes locales et provinciales relatives aux services de police seront respectées (formation, qualité du service, rapport entre le nombre d'agents de police et le nombre d'habitants, etc.);
- comment le service de police proposé parviendra à répondre aux besoins de votre collectivité tout en respectant sa culture et ses croyances;

langue des Premières nations? Donnez d'autres renseignements pertinents.

- 1.2.1 Type de nation
- 1.2.2 Langues

1.3 Facteurs socioéconomiques
Comment est dirigée votre collectivité? Quelle est la situation sur le plan de l'emploi? Indiquez d'autres points connexes.

- 1.3.1 Administration de la collectivité
- 1.3.2 Niveau de scolarité de la population
- 1.3.3 Niveau d'emploi de la population

1.4 Consultations auprès de la collectivité

- 1.4.1 Méthode utilisée
- 1.4.2 Résultats

2.0 Contexte
Décrivez le service de police actuel et donnez des détails pertinents. Voici comment doit être présentée cette section :

2.1 Facteurs particuliers ayant une incidence sur le maintien de l'ordre

- 2.1.1 Éloignement ou isolement
- 2.1.2 Absence de services sociaux
- 2.1.3 Divisions politiques

2.2 Service de police existant
Comment est-il administré et combien coûte-t-il? Comment est-il organisé? Donnez d'autres détails pertinents.

- 2.2.1 Type de service de police
- 2.2.2 Coûts du service de police
 - a) Coût total
 - b) Coût par habitant
- 2.2.3 Ressources humaines
 - a) Nombre d'agents de police
 - b) Rapport entre le nombre d'agents de police et le nombre d'habitants
- c) Catégories et rôles des membres du personnel
- d) Formation
- 2.2.4 Infrastructure
 - a) Bâtiment
 - b) Équipement

Contenu de la proposition

La proposition doit comprendre les sections suivantes :

1.0

Renseignements d'ordre administratif

Précisez vos nom et adresse ainsi que le nom et l'adresse de votre collectivité. Donnez des renseignements généraux sur votre collectivité et les résultats des consultations. Voici comment vous devez organiser cette section.

1.1 Facteurs géographiques et démographiques

Précisez la situation géographique de votre collectivité, son organisation territoriale, sa population. Est-elle près d'une ville ou dans une région éloignée? Les services sociaux sont-ils facilement accessibles? Quelles sont les caractéristiques propres à la population et à la région?

1.1.1

Situation géographique

1.1.2

Organisation territoriale

a)

Nombre de logements

b)

Structure de la collectivité

1.1.3

Population

a) Hommes

b) Femmes

c) Jeunes

d) Dans la réserve

e) À l'extérieur de la réserve

1.2

Facteurs culturels

À quelle nation appartient votre collectivité? Quelle est la langue parlée habituellement? Quelle proportion de la collectivité parle la

5.

Résultats

À partir des données recueillies au cours des consultations, faire part de vos conclusions concernant les besoins et les attentes de la collectivité.

6.

Sources de documentation et de consultation

Pour appuyer la recherche, citer les ouvrages ou articles consultés ainsi que le nom des particuliers ou des entreprises qui ont contribué par leur expertise au processus.

Étape 2 : Élaboration d'une proposition en matière de police

Avant de commencer à élaborer votre proposition en vue des négociations conduisant à un accord tripartite en matière de police, vous devez effectuer une évaluation des besoins.

Dans cette proposition, vous préciserez l'option retenue par votre collectivité, y compris les raisons qui justifient ce choix. La proposition doit être appuyée par une résolution du conseil de bande et par les fonctionnaires de la Direction générale et des gouvernements fédéral et provincial ou territorial.

Évaluation des besoins

L'évaluation des besoins permettra de déterminer ce que votre collectivité attend de son service de police. Cette évaluation doit comprendre un résumé des discussions et des conclusions, y compris les opinions de la population sur les options en matière de police.

Voici les points que doit comprendre l'évaluation :

1. But
Obtenir l'information qui vous permettra de préparer une proposition et qui permettra la négociation d'un accord tripartite en matière de police.

2. Objectifs
Rendre compte des préoccupations et des attentes de la collectivité, que vous aurez recueillies au cours des consultations, et analyser en détail les besoins énoncés et réels de la collectivité en matière de police.

3. Portée
Indiquer clairement le territoire qui est couvert par l'évaluation. Les évaluations devraient être limitées à la collectivité, sauf si plusieurs collectivités ont formulé une demande pour une évaluation combinée.

4. Méthode de recherche
Décrire la méthode adoptée pour mener les consultations.

Avantages	<ul style="list-style-type: none"> ● Le référendum est un moyen démocratique et confidentiel de faire un choix.
Inconvénients	<ul style="list-style-type: none"> ● Le référendum ne vous permet pas de connaître les préoccupations ou les problèmes des membres de la collectivité, ni de rencontrer les gens en personne. Par conséquent, l'information recueillie est limitée. ● Le référendum exige beaucoup d'organisation.

Créer des groupes de discussion

Ces groupes sont composés de personnes appartenant à un groupe de la collectivité (p. ex. des femmes, des personnes âgées).

Avantages	<ul style="list-style-type: none"> ● Vous pouvez rencontrer des personnes provenant de divers groupes qui sont les mieux placées pour donner leur avis sur la façon dont les changements apportés au service de police les toucheront. ● Les groupes de discussion favorisent les échanges qui peuvent permettre de faire la lumière sur les préoccupations et les attentes de la population. ● Les groupes de discussion exigent beaucoup d'organisation et d'administration :
Inconvénients	<ul style="list-style-type: none"> ● il faut organiser plusieurs réunions avec différents groupes de votre collectivité; ● il faut surveiller chaque groupe pour s'assurer que tous les groupes discutent des mêmes questions et ne s'éloignent pas du sujet; ● il faut compiler les résultats.

Autres possibilités

Il existe sûrement d'autres méthodes tout aussi valables. Si une autre méthode vous intéresse, veillez à ce qu'elle vous permette de bien cerner les points de vue de votre collectivité.

Inconvénients

- Vous ne pouvez pas rencontrer les répondants en personne. Les questionnaires sont impersonnels; certaines personnes ont de la difficulté à mettre par écrit leurs sentiments.
- Les questionnaires sont unidirectionnels : ils ne facilitent pas les échanges d'idées et ne donnent pas aux répondants l'occasion de soulever des questions auxquelles vous n'avez pas pensé. Une façon de contourner cet inconvénient serait de prévoir une section pour les commentaires, où les répondants peuvent aborder d'autres questions qui les préoccupent.

Organiser une table ronde

À l'occasion d'une table ronde, vous pouvez inviter des personnes à discuter des problèmes relatifs au maintien de l'ordre dans la collectivité et des avantages et inconvénients des différentes options possibles.

Les représentants régionaux de la Direction générale peuvent participer à ce genre de réunions communautaires pour répondre à des questions. Voir la liste des bureaux régionaux de la Direction générale à l'annexe A.

Avantages

- Une table ronde donne l'occasion aux participants de faire part ouvertement de leurs opinions et de leurs préoccupations.
- Une certaine préparation est nécessaire pour réunir les participants et créer un climat propice à une franche discussion.
- Les participants peuvent hésiter à exprimer ouvertement leur opinion en raison de pressions politiques. Assurez-vous que cette réunion a lieu dans un endroit neutre.
- Il arrive qu'un groupe domine la réunion; veillez à prévenir ce genre de situation en nommant un médiateur.

Tenir un référendum

Un référendum permet à votre collectivité de faire connaître son option en matière de police au moyen d'un vote. Il faut poser des questions claires et précises pour éviter toute confusion.

Déroulement de la consultation

Vous pouvez utiliser différentes méthodes pour consulter votre collectivité. Nous en suggérons quelques-unes ci-dessous, y compris les avantages et les inconvénients qu'elles présentent. Vous pouvez utiliser plus d'une méthode pour obtenir les meilleurs résultats. Ainsi, vous pourriez organiser une table ronde pour recueillir de l'information et un référendum pour permettre à votre collectivité de choisir une option en matière de police. Toutefois, assurez-vous d'opter pour une méthode qui :

- vous offre le plus d'occasions possibles de rencontrer en personne les gens que vous désirez consulter;
- vous permet d'obtenir de l'information des divers groupes de la collectivité;
- constitue le meilleur moyen de connaître les préoccupations et les attentes de votre collectivité.

Dans tous les cas, il faut expliquer aux participants les raisons pour lesquelles on les consulte et leur décrire clairement les options en matière de police.

Envoyer un questionnaire

Vous pouvez envoyer un questionnaire aux membres de votre collectivité. Choisissez soigneusement les questions afin d'obtenir les réponses les plus précises possible sur le type de service désiré. Évitez de poser des questions tendancieuses qui pourraient influencer les répondants. N'oubliez pas de prévoir une section où les répondants inscrivent leur âge et leur sexe; vous pourrez ainsi associer les préoccupations à des groupes particuliers, comme les femmes ou les personnes âgées.

Avantages

- Pour diverses raisons, les gens ne veulent pas parler de leurs opinions personnelles. Étant donné la nature confidentielle des questionnaires, les répondants se sentent habituellement plus à l'aise pour s'y exprimer.
- Un grand nombre de personnes peuvent être rejointes en même temps, ce qui diminue les délais et les coûts.
- Les répondants ont plus de temps pour réfléchir à leurs réponses.

dans la décision. Par exemple, vous pouvez procéder de la façon suivante :

- **Engager un conseiller expérimenté et qualifié.**
Ce conseiller peut être soit un particulier soit une firme choisie par votre collectivité. Les collectivités qui le désirent peuvent avoir l'aide du gouvernement fédéral en s'adressant au bureau régional de la Direction générale ou à l'administration centrale (voir l'annexe A).
Avant d'engager un conseiller, définissez clairement votre calendrier, votre budget et le rôle du conseiller. Son rôle peut comprendre une ou plusieurs des tâches suivantes :
 - consulter la collectivité;
 - rendre compte des résultats;
 - superviser l'élaboration d'une proposition en matière de police.

Quelles données faut-il recueillir?

Lorsque vous consulterez votre collectivité, vous tenterez d'obtenir des réponses aux questions suivantes :

- **Dans quelle mesure votre collectivité est-elle satisfaite des services de police actuels?**
Recueillez les opinions de votre collectivité sur les avantages et les inconvénients du service actuel. Si votre collectivité est mécontente des services, précisez les raisons.
 - **Quels changements réclame la collectivité?**
Cernez les principales préoccupations de votre collectivité et veillez à les faire ressortir clairement dans votre rapport.
 - **Que pense la collectivité des différentes options en matière de police?**
Cette information est essentielle, car elle vous permet de savoir s'il sera possible d'arriver à un consensus.
 - **Quelle option préfère votre collectivité, et pourquoi?**
Il s'agit du but ultime de la consultation.
- Vous trouverez à l'annexe B une liste de questions détaillées que vous pouvez utiliser pour les consultations.

Étape 1 : Consultation de la collectivité

Le travail d'élaboration repose sur la participation de la collectivité au choix d'un service de police des Premières nations. La présente section comporte des suggestions sur la façon de déterminer les besoins et les attentes de la collectivité en matière de services de police. On y explique également comment préparer un compte rendu sur les préoccupations et les attentes de la collectivité.

La consultation de la collectivité comporte plusieurs étapes :

1. décider quelles personnes il faut consulter;
2. décider à qui confier la responsabilité des consultations;
3. déterminer quelles données il faut recueillir;
4. effectuer les consultations;
5. préparer un profil de la collectivité.

Où faut-il consulter?

Consultez d'abord les membres de votre collectivité (ou du moins un échantillon représentatif). Vous pouvez aussi consulter les personnes suivantes :

- les membres du conseil;
- les agents de police qui travaillent actuellement dans la collectivité;
- le personnel des services sociaux et le personnel scolaire;
- d'autres représentants de la collectivité (p. ex. les Aînés, les groupes de femmes, les jeunes).

À qui confier la responsabilité des consultations?

Vous pouvez utiliser différentes méthodes. Choisissez celle qui convient le mieux à votre collectivité, tout en vous assurant que celle-ci joue un rôle clé

Options en matière de police

En vertu de la Politique sur la police des Premières nations, il existe trois options en matière de police :

- Un service de police administré par les Premières nations, à l'échelle de la collectivité, de la tribu, de la région ou de la province;
- Un contingent spécial d'agents des Premières nations au sein d'un service existant, notamment :
 - des agents autochtones travaillant dans un corps de police provincial ou municipal et chargés spécialement de desservir une collectivité autochtone;
 - un groupe d'agents de police autochtones engagés par contrat pour fournir des services de police dans une réserve.
- Une mesure de transition conçue pour faciliter la transition d'un type de service à un autre. À titre d'exemple, il pourrait s'agir d'une opération policière conjointe menant à la création d'un service administré par les Premières nations.

● **Former un comité consultatif**

Le comité consultatif pourrait répartir les tâches suivantes :

- faire une demande de financement;
- organiser et mener des consultations;
- préparer un profil de la collectivité;
- préparer une évaluation des besoins;
- rédiger la proposition sur le service de police après avoir recueilli tous les renseignements nécessaires.

Le comité consultatif doit comporter des membres de votre collectivité (p. ex. le chef, plusieurs membres du conseil et d'autres personnes intéressées). Vous pouvez également inviter à y siéger des personnes qui connaissent bien votre collectivité, comme le personnel scolaire ou le personnel des services sociaux. Quoi qu'il en soit, le comité doit représenter votre collectivité et entretenir des relations directes avec elle.

Des membres du personnel de la police locale pourraient également faire partie du comité. Ces personnes peuvent fournir une aide et des conseils précieux.

Autres renseignements

Pour obtenir plus de renseignements sur la façon d'évaluer les besoins en matière de police et d'élaborer une proposition, communiquez avec le bureau régional de la Direction générale de la police des Autochtones ou avec l'administration centrale. La liste des bureaux régionaux se trouve à l'annexe A.

3. Négociation d'un accord tripartite

Après avoir reçu la proposition, la Direction générale entame habituellement des négociations tripartites en vue d'arriver à une entente sur la façon de doter la collectivité d'un service de police des Premières nations.

4. Mise en place du service de police

Les négociations terminées, la mise en place du service de police peut commencer. Il s'agit de trouver des locaux pour installer le service, de le doter d'équipement et de former des agents de police.

Les collectivités des Premières nations jouent un rôle de premier plan à toutes les étapes du processus.

Le présent guide porte sur les étapes 1 et 2. On y donne des idées sur la façon de mener des consultations de la collectivité et on y énumère les renseignements que vous devrez recueillir pour élaborer votre proposition. Il sera utile de connaître les besoins de votre collectivité avant de négocier les modalités d'un nouveau service de police. N'oubliez pas que le gouvernement fédéral ne peut garantir qu'il répondra à toutes les attentes de la collectivité; son but est d'appuyer les propositions réalistes qui aideront votre collectivité.

Étapes préliminaires

● Préparer une proposition de financement et la présenter à la

Direction générale de la police des Autochtones

En plus du présent document, la Direction générale a publié *Lignes*

directrices relatives au financement, dans lequel on explique comment

préparer une demande de financement. Pour obtenir l'adresse et le

numéro de téléphone du bureau de votre région, consultez l'annexe A.

● Communiquer avec le représentant régional

Les modalités de financement et de présentation de la demande peuvent varier d'une province à l'autre. Pour connaître les règles qui s'appliquent à votre collectivité, adressez-vous au bureau régional de la Direction générale. Nos représentants seront en mesure de vous donner les renseignements pertinents et de vous informer sur les démarches entreprises par des collectivités comme la vôtre.

Introduction

Un grand nombre de Premières nations du Canada désirent mettre en place leur propre service de police dans leur collectivité. En outre, elles veulent que ce service soit adapté aux besoins de leur collectivité. Le gouvernement fédéral appuie ces objectifs. La première étape consiste, d'une part, à doter les Premières nations des outils qui leur seront utiles pour déterminer leurs besoins en matière de police et, d'autre part, à les aider à proposer des moyens d'y répondre.

Services de police des Premières nations

La Direction générale de la police des Autochtones du ministère du Solliciteur général du Canada a commencé à négocier des accords tripartites en matière de police entre le gouvernement fédéral, les gouvernements provinciaux et les collectivités des Premières nations. Ces accords visent à doter les collectivités autochtones de services de police qui leur sont propres et qui :

- sont professionnels et efficaces;
- sont adaptés aux réalités culturelle et linguistique et aux besoins particuliers des Premières nations;
- répondent à des normes acceptables de qualité et de service, comme les services de police semblables de la région.

L'établissement d'un nouveau service de police comporte quatre étapes :

1. Consultation de la collectivité

Il faut d'abord consulter la collectivité pour connaître son opinion et ses attentes.

2. Élaboration d'une proposition

En règle générale, après avoir consulté la collectivité, il faut élaborer une proposition sur un nouveau service de police et l'envoyer à la Direction générale et aux autorités provinciales ou territoriales.

Table des matières

1	Introduction
1	Services de police des Premières nations
2	Étapes préliminaires
3	Autres renseignements
4	Options en matière de police
5	Étape 1 : Consultation de la collectivité
5	Qui faut-il consulter?
5	À qui confier la responsabilité des consultations?
6	Quelles données faut-il recueillir?
7	Déroulement de la consultation
7	Envoyer un questionnaire
8	Organiser une table ronde
8	Tenir un référendum
9	Créer des groupes de discussion
9	Autres possibilités
10	Étape 2 : Elaboration d'une proposition en matière de police
10	Évaluation des besoins
11	Contenu de la proposition
A-1	Annexe A : Bureaux de la Direction générale de la police des Autochtones
B-1	Annexe B : Questions à utiliser pour les consultations auprès de votre collectivité

**POLICE DES AUTOCHTONES:
CONSULTATION DE LA COLLECTIVITÉ
ET ÉLABORATION D'UNE PROPOSITION
EN MATIÈRE DE POLICE
NO. 1995-05**

Ce document a été préparé par des professionnels du ministère du Solliciteur général du
Canada.

Cat: JS4-1/1995-5
ISBN: 0-662-61818-1





Série sur les services policiers autochtones

**POLICE DES AUTOCHTONES:
CONSULTATION DE LA COLLECTIVITÉ
ET ELABORATION D'UNE PROPOSITION
EN MATIERE DE POLICE**
NO. 1995-05

Rapport pour spécialistes